COMUNE DI PUTIFIGARI
Provincia di Sassari

Avviso pubblico esplorativo per acquisizione di manifestazioni di interesse a partecipare alla procedura negoziata per l'affidamento del servizio di mensa scolastica presso la scuola dell'infanzia, la scuola primaria ed il centro prima infanzia, AA. SS. 2021/2022 (periodo gennaio – giugno 2022) – 2022/2023, da esperirsi tramite RDI sulla piattaforma SardegnaCAT. CODICE CIG: Z4F33A9287.

SI RENDE NOTO

che il Comune di Putifigari, in esecuzione della Determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa n. 214 del 03.11.2021, intende espletare un'indagine di mercato avente ad oggetto all'affidamento del "Servizio di mensa scolastica presso la scuola dell'infanzia, la scuola primaria ed il centro prima infanzia, AA. SS. 2021/2022 (periodo gennaio – giugno 2022) – 2022/2023", al fine di acquisire manifestazione di interesse, tramite RDI (Richiesta di Informazioni) sulla piattaforma Mercato Elettronico della Regione Sardegna SardegnaCAT, di operatori economici idonei da invitare alla successiva procedura di affidamento tramite RdO sulla piattaforma Mercato Elettronico della Regione Sardegna SardegnaCAT.

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni d'interesse al fine di favorire la partecipazione e la consultazione del maggior numero di operatori economici nel rispetto dei principi di non discriminazione, libera concorrenza, parità di trattamento, concorrenza, rotazione, trasparenza e pubblicità e nel rispetto delle modalità di cui all'art. 30 del D. Lgs. n. 50/2016.

L'Amministrazione, per la procedura, si avvarrà della piattaforma telematica SARDEGNA CAT, accessibile all'indirizzo www.sardegnacat.it, dove sono reperibili le istruzioni per la registrazione e l'utilizzo della piattaforma stessa.

1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Stazione Appaltante : Comune di Putifigari;
sede: Piazza dei Boyl n. 9 – 07040 Putifigari;
telefono 079/905023 - 079 /905010;
PEC: protocollo.putifigari@legalmail.it;
profilo del committente: www.comune.putifigari.ss.it;
Servizio competente: Area Amministrativa.

2. Responsabile del procedimento

1. Ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii. il Responsabile Unico del procedimento è la Dott.ssa Mariangela Trivero.

3 Oggetto dell'avviso appalto, durata, importo a base di gara

1. Il Comune di Putifigari intende valutare la disponibilità degli operatori economici allo scopo di affidare, mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), del D. Lgs. n. 50/2016, attraverso lo strumento della richiesta di offerta, RdO, sul portale Sardegna CAT, previa indagine di mercato, aperta a tutti, tramite RDI (Richiesta di Informazione) sulla piattaforma SardegnaCAT, il servizio di mensa scolastica a favore dei seguenti beneficiari: gli alunni ed il personale autorizzato della Scuola dell'Infanzia del Comune di Putifigari, gli alunni ed il personale autorizzato della Scuola Primaria e gli utenti del Centro Prima Infanzia – sezione sperimentale – AA. SS. 2021/2022 (periodo gennaio – giugno 2021) – 2022/2023.

2. I servizi principali oggetto del presente appalto sono classificati con riferimento ai seguenti codici:

categoria	Denominazione	Numero di	Numero di riferimento

		riferimento CPC	CPV
17	Servizi di mensa scolastica	64	55523100-3

3. La durata dell'appalto è di n. 2 anni scolastici: 2021/2022 (periodo gennaio – giugno 2022) – 2022/2023.
   Il servizio dovrà essere garantito presumibilmente per l'anno scolastico 2021/2022, presumibilmente dal 07 gennaio 2022 sino all'ultimo giorno utile del mese di giugno 2022 e per l'anno scolastico 2022/2023 dal mese di ottobre 2021 sino all'ultimo giorno utile del mese di giugno 2023, e comunque secondo inizio e scadenza coerente con il calendario previsto dalle autorità scolastiche regionali, nonché in base alle richieste delle scuole interessate.

4. Il luogo di svolgimento del servizio è il Comune di Putifigari e specificatamente:
   - la Scuola dell'Infanzia sita in Via Chiesa a Putifigari;
   - la Scuola Primaria sita in Via Chiesa a Putifigari;
   - il Centro prima infanzia comunale sito in Piazza dei Boyl a Putifigari.

5. L'importo a base d'asta è fissato in **€ 6,50 (euro seivirgolacinquanta), esclusa IVA,** per ogni singolo pasto erogato, per un numero complessivo presunto di n. 5.431 pasti così determinato:
   - Scuola dell'Infanzia n. 3.164;
   - Scuola Primaria n. 1.158;
   - Centro prima infanzia n. 1.109.

6. L'importo presunto complessivo dell'appalto è pari ad € 35.301,50 (€ trentacinquemilatrecentouno/50) IVA esclusa, più oneri relativi all'attuazione dei piani della sicurezza, IVA esclusa, non soggetti a ribasso, pari ad € 741,72 (€ settecentoquarantuno/72), per un totale di € 36.043,22 (€ trentaseimilazeroquarantatre/22).

7. L'appalto è finanziato con fondi regionali, fondi del bilancio comunale e contribuzione utenza.

I prezzi che risulteranno dall'aggiudicazione della procedura resteranno fissi ed invariati per tutta la durata del servizio.

8. Il presente appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio di ristorazione scolastica a favore:
   - degli alunni e del personale avente diritto della Scuola dell'Infanzia sita nel Comune di Putifigari;
   - degli alunni e del personale avente diritto della Scuola Primaria sita nel Comune di Putifigari;
   - degli utenti del centro prima infanzia comunale (12-36 mesi) sito nel Comune di Putifigari.

9. Il servizio consiste nella preparazione, cottura, trasporto, distribuzione e somministrazione di pasti pronti confezionati nei giorni di attività didattica e specificatamente:
   - scuola dell'Infanzia 5 (cinque) volte alla settimana, al lunedì al venerdì;
   - scuola primaria 1 (una) volte alla settimana;
   - centro prima infanzia 5 (cinque) volte alla settimana, dal lunedì al venerdì;

10. Il prezzo offerto dovrà essere mantenuto tale per l'intera durata dell'appalto.
    L'importo d'appalto sopra indicato ha carattere presuntivo, mentre il corrispettivo per l'esecuzione del contratto sarà determinato dalle prestazioni effettivamente richieste e fornite, tenuto conto dell'offerta della ditta aggiudicataria, senza nessun minimo garantito.
    Nel prezzo unitario per pasto, indicato in sede di offerta, si intendono interamente compensati dall'Amministrazione Comunale alla ditta aggiudicataria tutti i servizi, le prestazioni di personale, le spese e ogni altro onere derivante dall'esecuzione del servizio stesso effettuato con le modalità e caratteristiche indicate negli atti di gara.

11. L'Amministrazione, alla scadenza del contratto si riserva la facoltà di disporre la proroga tecnica del contratto, ai sensi dell'art. 106, comma 11, del Codice, per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente. In tal caso la ditta aggiudicataria ha comunque l'obbligo di continuare il servizio, alle stesse condizioni dell'affidamento originario, per il tempo necessario al suo espletamento, a seguito di richiesta, trasmessa tramite lettera racc. A.R. o PEC, dall'Amministrazione Comunale.

Art. 4 - Caratteristiche generali del servizio

1. Il servizio oggetto del presente capitolato dovrà essere eseguito in osservanza dei seguenti riferimenti normativi e di indirizzo:
   b) Linee di indirizzo nazionale per la ristorazione scolastica del Ministero della Salute (Approvate in Conferenza Stato-Regioni e pubblicate in G.U n.134 dell'11.06.2010);
   c) Linee guida regionali per la per la ristorazione scolastica (Determinazione n. 1567 del 5 dicembre 2016);
   d) Criteri ambientali minimi per il servizio di ristorazione collettiva e la fornitura di derrate alimentari previsti dal Decreto del Ministero dell'Ambiente e della tutela del territorio e del mare, del 10 marzo 2020, pubblicato su G.U. n. 90 del 04.04.2020;
   e) Decreto legislativo 18 aprile 2026, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulla procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, die trasporti e die servizio postali, nonché il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, sevizi e forniture";
   f) nella L.R. n. 1 del 19.01.2010 recante "Norme per la promozione della qualità dei prodotti della Sardegna, della concorrenza e della tutela ambientale e modifiche alla legge regionale 23 giugno 1998, n. 18 (Nuove norme per l'esercizio dell'agriturismo e del turismo rurale". l'Amministrazione comunale si impegna a richiedere e promuovere il consumo e l'utilizzo di prodotti tipici, riconoscendone la validità sia dal punto di vista dell'alimentazione, sia sotto l'aspetto della conservazione delle identità culturali legate alla produzione di alimenti caratteristici. I marchi che contrassegnano le produzioni tipiche e di qualità sono: DOP e IGP.
   g) tutto quanto previsto da tutte le altre vigenti norme di leggi e regolamenti in materia e da quale che entreranno in vigore durante il periodo contrattuale.
2. L'appalto contribuisce, ai sensi dell'art. 34 del D. Lgs. n. 50/2016, al conseguimento degli obiettivi ambientali previsti dal Piano d'azione della sostenibilità ambientale dei consumi nel settore della pubblica amministrazione attraverso l'inserimento di specifiche tecniche e contrattuali previste dai "Criteri minimi ambientali per il servizio di ristorazione collettiva e fornitura di derrate alimentari" approvati con Decreto del Ministro dell'Ambiente e della tutela del territorio e del mare del 10 marzo 2020 (G.U. n. 90 del 04.04.2020).
3. Il servizio comprende le seguenti prestazioni:
   a) la preparazione e la cottura di pasti, da effettuarsi presso il centro cottura messo a disposizione dall'Amministrazione Comunale sito in località Badde Mela a Putifigari, destinati agli alunni frequentanti le Scuole dell'infanzia, primarie e del centro prima infanzia del Comune di Putifigari e agli adulti che ne abbiano diritto, in quanto istituzionalmente tenuti alla loro sorveglianza, nel pieno rispetto delle "Grammature medie consigliate dei principali alimenti utilizzati nei menù scolastici" (punto 12.5 della Determinazione n. 1567 del 05.12.2016 "Linee guida regionali per la ristorazione scolastica) e del menù approvato dal competente Servizio Igiene degli alimenti e nutrizione dell'ATS;
   b) l'approvvigionamento e la fornitura delle derrate alimentari, dei materiali e delle attrezzature occorrenti per l'esecuzione del servizio di ristorazione scolastica. Le derrate alimentari devono avere le caratteristiche corrispondenti ai requisiti di cui all'allegato 2 alla Determinazione n. 1567 del 05.12.2016 "Linee guida regionali per la ristorazione scolastica) "Specifiche tecniche relative alle caratteristiche merceologiche ed igieniche delle materie prime, dei prodotti semilavorati e delle preparazioni gastronomiche";
   c) la preparazione dei pasti secondo i menù approvati dal competente Servizio Igiene degli alimenti e nutrizione dell'ATS e nell'integrale rispetto dei requisiti alimentari stabiliti nei "Criteri minimi ambientali per il servizio di ristorazione collettiva e fornitura di derrate alimentari" approvati con D.M. 10.03.2020;
   d) fornire eventuali diete speciali agli utenti che richiedono pasti diversi per particolari esigenze cliniche, culturali e/o religiose, fornire diete in bianco per sopperire a situazioni transitorie per alunni che necessitano di una dieta leggera per un breve periodo, fornire pasti freddi o cestini da viaggio;
   e) il trasporto, con mezzi idonei, dal luogo di preparazione e confezionamento alle singole sedi scolastiche, nei locali adibiti a refettorio, provvedendo altresì alla loro distribuzione negli orari preventivamente concordati con i plessi scolastici;
   f) fornire il corredo necessario alla consumazione del pasto (set posate, piatti, bicchieri, tovagliette segnaposto e tovaglioli);
   g) assistere l'utenza durante la fase di somministrazione e consumazione dei pasti, esclusa l'assistenza richiesta per particolari casi che richiedono la presenza di personale specializzato;
   h) allestire i locali del centro cottura in maniera idonea per la preparazione, cottura e confezione di pasti, dotandoli delle attrezzature se non già esistenti per averle avute in concessione dall'Amministrazione Comunale;

i) predisporre giornalmente i refettori, preparare i tavoli per i pasti, sporzionare e distribuire i pasti, pulire e riordinare i tavoli e le sale mensa e i refettori dopo i pasti, assumendo a proprio carico le spese per l'acquisto dei materiali di pulizia occorrenti;

j) qualora poi il consumo dei pasti avvenisse in più turni, tra l'uno e l'altro la ditta dovrà provvedere a rigovernare e a sistemare l'ambiente (tavoli, sedie, pavimento) prima che i bambini del turno successivo prendano posto;

k) raccogliere negli appositi sacchetti i rifiuti solidi urbani provenienti dai refettori, differenziando le varie frazioni e provvedere al loro smaltimento secondo le disposizioni vigenti nel Comune;

l) impiegare per la confezione dei pasti e degli alimenti e per le dotazioni individuali (posate, bicchieri, etc.) esclusivamente materiale conforme alle norme vigenti in materia igienico sanitaria. La ditta aggiudicataria è obbligata a sostituire i materiali medesimi, se non conformi, a semplice richiesta dell'Amministrazione Comunale;

m) effettuare la pulizia, l'igiene ed il rigoverno delle strutture di produzione e di consumo (cucine e refettori), arredi, attrezzature ivi inclusi i materiali occorrenti ed utilizzati per l'espletamento del servizio (tavoli, piani di lavoro, sedie, pavimento, servizi igienici, lavelli, infissi etc. e quanto altro presenti in arredi ed attrezzature nel servizio). La ditta aggiudicataria dovrà garantire l'esecuzione di pulizie straordinarie dei locali, compresi i vetri, le finestre, le porte, le piastrelle, gli arredi e le attrezzature di tutti gli spazi utilizzati per il servizio di ristorazione scolastica (centro cottura, refettori, spogliatoi, servizi igienici, etc);

n) effettuare eventuali operazioni di disinfestazione e/o derattizzazione ritenute necessarie per il normale ripristino delle condizioni di sicurezza igienica nelle mense scolastiche (refettori, centro cottura) qualora l'infestazione abbia la sua origine o la sua prevalente diffusione nell'area interessata dal servizio ristorazione scolastica;

o) prima del formale inizio del servizio di mensa scolastica ed al termine dello stesso, oltre che durante le pause per festività a Natale e Pasqua e in seguito a lavori strutturali, la ditta aggiudicataria dovrà provvedere all'esecuzione di pulizie straordinarie dei locali, delle attrezzature e degli arredi di tutti gli spazi utilizzati per il servizio;

p) provvedere all'integrazione delle attrezzature, degli impianti e degli arredi, laddove necessario;

q) custodire i locali, le apparecchiature e le attrezzature in uso, limitatamente al periodo di tempo in cui è in corso di svolgimento il servizio affidato alla ditta aggiudicataria;

r) gestire ed implementare il piano di autocontrollo (HACCP) presso tutti i punti di distribuzione di pasti;

s) esporre il menù nei refettori e nelle scuole. Tale menù potrà subire variazioni in relazione alle esigenze che dovessero presentarsi nel corso dell'anno. Qualsiasi variazione dovrà essere concordata con il Servizio di Igiene degli Alimenti e della Nutrizione (S.I.A.N.) competente e con l'Amministrazione Comunale;

t) provvedere, senza alcun onere aggiuntivo a carico della stazione appaltante all'utilizzo di un sistema informatico finalizzato alla gestione delle prenotazioni dei pasti e riscossione delle rete messo a disposizione dall'Amministrazione Comunale. Il software utilizzato è "Eatup mense" della ditta Halley;

u) nel permanere della situazione emergenziale dovuta alla pandemia da COVID – 19, la ditta dovrà svolgere il servizio in oggetto nel rispetto di tutte le misure prescritte al momento dalla vigente normativa nazionale, regionale e locale in materia e dalla successiva normativa che entrerà in vigore durante il periodo contrattuale al fine di contenere ed evitare la trasmissione dell'epidemia COVID-19.

v) utilizzare nello svolgimento del servizio personale che dovrà essere adeguato per numero e qualifica professionale, sì da consentire un corretto svolgimento di tutte le operazioni inerenti il servizio.

5. Procedura di gara e criterio di aggiudicazione.

1. La gara sarà aggiudicato tramite procedura negoziata da svolgersi sul portale Sardegna CAT , nel rispetto delle regole di e-procurement del portale "SardegnaCAT", attraverso apposita "Richiesta di offerta" (RdO).
2. L'aggiudicazione sarà effettuata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 3, lett. a), del Codice, con la ripartizione del punteggio massimo di 100 punti attribuito in base ai seguenti elementi:
   1) offerta tecnico-qualitativa punti massimi 70
   2) offerta economica punti massimi 30.
3. Non sono ammesse offerte in aumento rispetto all'importo a base d'asta.
4. La procedura negoziata verrà avviata anche in presenza di una sola candidatura ammissibile

6. Soggetti ammessi alla gara.

1. Sono ammessi alla gara gli operatori economici di cui all'art. 45, comma 2, del Codice, in possesso dei requisiti prescritti dal successivo paragrafo 9, tra i quali, in particolare, quelli costituiti da:
   - operatori economici con idoneità individuale di cui all'art. 45, comma 2, lettere a) (imprenditori individuali anche artigiani, società anche cooperative), b) (consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro e consorzi tra imprese artigiane), c) (consorzi stabili), del Codice;

- operatori economici con idoneità plurisoggettiva di cui all'art. 45, comma 2, lettera d) (raggruppamenti temporanei di concorrenti), e) (consorzi ordinari di concorrenti), f) (le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete), g) (gruppo europeo di interesse economico), del Codice, oppure da operatori che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48, comma 8, del Codice;
- operatori economici con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi.

2. Ai raggruppamenti temporanei ed ai consorzi ordinari di operatori economici si applicano le disposizioni di cui agli articoli 47 e 48 del Codice.

7. Condizioni di partecipazione

1. Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:
   a) le cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice;
   b) le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D. Lgs. 6 settembre 2011, n. 159;
   c) le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. 165/2001 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

8. Requisiti di idoneità professionale, capacità economico – finanziaria e capacità tecniche e professionali.

1. Possono presentare manifestazione di interesse tutti gli operatori economici di cui all'art. 45 D. Lgs. n. 50/2016 che, se interessati a partecipare, siano in possesso dei seguenti requisiti:

a) Requisiti di ordine generale:

- assenza di cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016;

b) Requisiti di idonietà professionale (art. 83, comma 1, lett. a) del Codice)

- iscrizione al registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti ordini professionali, per la categoria cui appartiene il servizio oggetto del presente appalto o per i cittadini di altro Stato membro non residenti in Italia è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI del Codice. L'attestazione del possesso del requisito dovrà indicare il numero di iscrizione/codice fiscale al registro delle Imprese presso la Camera di Commercio Industria Artigianato Agricoltura, la sede della C.C.I.A.A., il numero di Repertorio Economico Amministrativo, la descrizione dell'attività risultante dal registro;
- nel caso di cooperative e consorzi di cooperative: iscrizione all'Albo delle Cooperative sociali istituito con D.M. 23.06.2004, per la categoria adeguata all'oggetto dell'appalto adeguate con l'indicazione del numero, sezione e categoria di iscrizione e, se cooperativa di tipo a) o b), oppure loro consorzi, anche iscrizione all'Albo regionale delle cooperative sociali istituito in attuazione dell'art. 9 della Legge n. 381/1991;
- iscrizione alla categoria merceologica "categoria economica codice AG26 – ristorazione e catering" della piattaforma "SardegnaCAT".

c) Requisiti di capacità economico – finanziaria (art. 83, comma 1, lett. b) del Codice)

- fatturato minimo annuo, di cui all'art. 83, comma 4, lett. a) del Codice, conseguito negli ultimi tre anni finanziari (2018-2019- 2020), per un importo non inferiore ad € 25.000,00 annuali.
  Ai sensi dell'art. 83, comma 5, secondo periodo, la Stazione Appaltante da atto che il fatturato minimo globale è richiesto al fine di assicurare che gli operatori economici candidati siano contraddistinti da una struttura economico-finanziaria che garantisca stabilità organizzativa ed operativa.
  Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti del fatturato devono essere rapportati al periodo di attività secondo la seguente formula: (fatturato richiesto / 36) x mesi di attività;

d) Requisiti di capacità tecnica e professionale (art. 83, comma 1, lett. c) del Codice)

- esecuzione negli ultimi tre anni (2018-2019-2020) di servizi analoghi presso enti pubblici o privati per un importo, da intendersi come cifra complessiva del periodo, pari almeno ad € 25.000,00, con indicazione di importi, date e destinatari, pubblici e privati.
  Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti del fatturato devono essere rapportati al periodo di attività secondo la seguente formula: (fatturato richiesto / 36) x mesi di attività.

9. Modalità e termine per la presentazione delle candidature

1. Gli operatori economici interessati dovranno far pervenire la manifestazione di interesse, (modello allegato 1) esclusivamente per via telematica tramite il portale SardegnaCAT – RdI : RdI_rfi_5899 "Servizio di mensa scolastica presso la scuola dell'infanzia, la scuola primaria ed il centro prima infanzia, AA. SS. 2021/2022 (periodo gennaio – giugno 2022) – 2022/2023. Avviso manifestazione di interesse" entro e non oltre le **ore 14:00 del giorno 16 novembre 2021.**
   L'ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono stabilite in base al tempo del sistema.
2. La sottoscrizione della domanda di partecipazione potrà essere effettuata con firma autografa apposta sul documento cartaceo (da trasmettere con allegata copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità) o con firma digitale, ai sensi del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82, Codice dell'amministrazione digitale.
3. Ai fini della partecipazione alla presente procedura l'operatore economico dovrà possedere l'abilitazione ed essere regolarmente iscritto al Mercato Elettronico SardegnaCAT nella categoria merceologica codice AG26 – ristorazione e catering.
4. L'abilitazione e l'iscrizione alla categoria merceologica AG26 – ristorazione e catering potrà avvenire anche dopo la pubblicazione dal presente avviso purchè in tempo utile per la trasmissione telematica dell'istanza di manifestazione di interesse entro i tempi di scadenza previsti dal presente avviso.
5. Al riguardo, si precisa che non saranno effettuate ulteriori comunicazioni intermedie, ma sarà onere degli interessati risultare iscritti alla categoria merceologica AG26.
6. 6 per tale data. In assenza di iscrizione, l'operatore economico non sarà invitato alla successiva procedura.
7. Le indicazioni dettagliate per il funzionamento della piattaforma SardegnaCAT sono contenute nella "Guida alle gare telematiche", messa a disposizione dei fornitori sul portale della Centrale Acquisti della Regione all'indirizzo www.sardegnacat.it.
8. L'istanza di partecipazione dovrà essere presentata sulla base del modello predisposto dalla Stazione Appaltante allegato al presente avviso.
9. Si precisa che l'inserimento di elementi concernenti il prezzo costituirà causa di esclusione
10. Il recapito della domanda/manifestazione di interesse nei modi sopra indicati rimane ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo la stessa non giunga a destinazione in tempo utile.
11. Non si terrà conto delle istanze di partecipazione pervenute dopo il termine di scadenza sopraindicato e inoltrate con mezzi diversi dal portale SardegnaCAT, e quindi saranno automaticamente escluse dalla procedura di selezione.

10. Fase successiva alla ricezione delle candidature

1. L'Ente, acquisite le manifestazioni di interesse a mezzo portale SardegnaCAT provvederà a convertire la RdI in RdO e ad invitare alla RdO fino ad un numero massimo di 5 (cinque) operatori economici idonei individuati a mezzo della RdI.
2. Nel caso di presentazione di un numero di istanze di partecipazione idonee superiori a 5 (cinque), la stazione inviterà massimo n. 5 operatori economici alla successiva procedura tramite RdO, individuati mediante sorteggio telematico attraverso il portale SardegnaCAT tra gli operatori economici che hanno presentato entro i termini apposita manifestazione di interesse (RdI), in possesso dei requisiti di partecipazione richiesti e che risultino regolarmente iscritti nella categoria merceologica AG26 – ristorazione e catering.
3. Qualora il numero di manifestazioni di interesse pervenute si inferiore o pari a cinque (5), la stazione appaltante inviterà alla procedura di gara tutti gli operatori che, manifestato interesse nelle forme e nel termine stabilito, siano in possesso dei requisiti minimi richiesti per la partecipazione alla procedura.
4. Nel caso di presentazione di una sola manifestazione di interesse si procederà comunque all'espletamento della procedura mediante RdO sul portale "SardegnaCAT" con l'unico operatore economico che, manifestato interesse nelle forme e nel termine stabilito, sia in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla successiva procedura di gara.
5. Si precisa che, nel caso si profili l'esigenza del suddetto sorteggio, sarà data comunicazione del giorno e dell'ora in cui si effettuerà il sorteggio mediante pubblicazione sul sito del Comune di Putifigari, anche il giorno antecedente la data fissata, senza necessità di singole comunicazioni ai soggetti che hanno aderito all'avviso, i quali, pertanto, dovranno consultare l'albo pretorio on line ed il sito www.comune.putifigari.ss.it per conoscere l'eventuale data.
6. L'estrazione degli operatori economici da invitare, anche se espletata in seduta pubblica, avverrà in maniera tale da garantire il riserbo in ordine all'identità degli stessi, con possibilità di accedere all'elenco dei soggetti che hanno manifestato interesse, nonché di quelli estratti ed invitati alla procedura di gara, soltanto dopo la scadenza del termine di presentazione delle offerte stesse, in ossequio alla disposizione in materia di differimento del diritto di accesso di cui all'art. 53, comma 2, lett. b) del Codice.
7. Gli operatori economici selezionati verranno invitati tramite il portale SardegnaCAT alla presentazione di una RdO. Resta stabilito sin da ora che la presentazione della candidatura non genera alcun diritto o automatismo di partecipazione ad altre procedure di affidamento sia di tipo negoziale che pubblico

1. Si precisa che al fine di poter essere selezionato nella successiva fase di invito, l'operatore economico deve essere registrato nella piattaforma SardegnaCAT, abilitato ed iscritto, secondo le istruzioni ivi contenute, alla categoria merceologica "AG26- Ristorazione e catering".

11. Subappalto

1. E' fatto divieto alla ditta aggiudicataria di cedere in tutto o in parte il contratto di appalto ovvero di subappaltare le prestazioni ed i servizi che ne sono oggetto, pena l'immediata risoluzione del contratto.

12. Trattamento dei dati

1. Si precisa che, ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679, i dati raccolti saranno trattati esclusivamente per le finalità indicate nel presente avviso nell'ambito del procedimento amministrativo per l'affidamento del servizio in oggetto. La presentazione della manifestazione di interesse costituisce esplicita autorizzazione al trattamento dei dati e implica la piena accettazione delle precedenti disposizioni. Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Putifigari- Piazza dei Boyl n. 9 – 07040 Putifigari.

13. Ulteriori informazioni.

1. Il presente avviso è da intendersi quale mero procedimento preselettivo, non vincolante per l'Ente, finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione e la consultazione del maggior numero di operatori economici nel rispetto dei principi di libera concorrenza, parità di trattamento, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità e pubblicità con le modalità indicate dall'art. 30 del D. Lgs. n. 50/2016.
2. Il presente avviso, con il quale non è indetta alcuna gara, non è vincolante per l'Ente ed ha la sola finalità di conoscere la disponibilità degli operatori economici (iscritti ed abilitati al mercato elettronico SardegnaCAT per la categoria oggetto del presente avviso esplorativo) ad essere invitati per la presentazione della propria offerta.
3. La ricezione delle manifestazioni di interesse, pertanto, non comporta alcun obbligo o impegno dell'Ente nei confronti dei soggetti interessati, non costituisce proposta contrattuale, né determina l'insorgenza di alcun titolo, diritto o interesse giuridicamente rilevante a pretendere la prosecuzione della procedura. Di conseguenza, è da escludere qualsivoglia rilevanza precontrattuale e contrattuale del presente avviso non essendo questo Ente vincolato in alcun modo a formulare invito per l'affidamento della fornitura. Pertanto l'avviso pubblico di manifestazione di interesse e la successiva ricezione delle dichiarazioni di interesse, non vincolano in alcun modo l'Amministrazione comunale e non costituiscono diritti o interessi legittimi a favore dei soggetti coinvolti.
4. Il Comune di Putifigari, per ragioni di sua esclusiva pertinenza, si riserva di interrompere in qualsiasi momento, di modificare o annullare in tutto o in parte, il procedimento avviato e di non dare seguito alla successiva procedura di affidamento o anche di modificarne le modalità attuative o sostituirle con altri procedimenti, senza che possa essere avanzata pretesa alcuna da parte degli operatori economici interessati e senza che ciò possa far sorgere in capo ai soggetti partecipanti diritti a risarcimento o indennizzi, salvo, a richiesta la restituzione della documentazione già presentata.
5. Fermo restando la predetta facoltà, si procederà con l'affidamento anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida.
6. Resta inteso che la presentazione della manifestazione di interesse non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento della fornitura che, invece, dovranno essere dichiarati dal soggetto economico interessato ed accertati dalla stazione appaltante in occasione della procedura negoziata di affidamento.
7. A pena di esclusione della candidatura del concorrente, è fatto divieto fare qualsiasi tipo di riferimento all'offerta economica e/o tecnica.
8. L'Amministrazione si riserva, all'atto dell'indizione della successiva ed eventuale procedura di affidamento degli interventi, la possibilità di individuare ulteriori requisiti per la partecipazione alla procedura di affidamento.

14. Chiarimenti

1. Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra Stazione appaltante e operatori economici avverranno mediante tramite il portale SardegnaCAT attraverso le utilità della piattaforma informatica "Messaggi" nella sezione dedicata all'evento.
2. È inoltre onere dell'operatore economico aggiornare tempestivamente nella propria cartella personale sul sito www.sardegnacat.it qualsiasi variazione dell'indirizzo e-mail, diversamente l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

3. Eventuali chiarimenti e/o ulteriori informazioni legati alla procedura devono essere richiesti, entro e non oltre il giorno e l'ora indicato nella sezione dedicata all'evento sul portale di SardegnaCAT, esclusivamente tramite la funzione messaggistica del portale.

15. Pubblicità

1. Il presente avviso è pubblicato:
   - sul sito istituzionale del Comune di Putifigari, all'indirizzo www.comune.Putifigari.ss.it;
   - nella sezione Amministrazione Trasparenza e nella homepage;
   - all'Albo pretorio on line del Comune di Putifigari;
   - sul sito della Regione Sardegna nella sezione "bandi e gare";
   - sul portale SardegnaCAT – sezione RdI: rfi _5899.

Per informazioni e chiarimenti è possibile contattare:
Servizio Area Amministrativa Dott.ssa Mariangela Trivero
Telefono: 079905023 – 079905010
Pec: protocollo.putifigari@legalmail.it
Mail: comune.putifigari@tiscali.it

Allegati:

1. Allegato 1 – domanda di manifestazione di interesse.

Putifigari lì, 03 novembre 2021

Il Responsabile del Servizio
F.to Dott.ssa Mariangela Trivero