



COMUNE di PUTIFIGARI - UFFICIO SERVIZI SOCIALI

Tel. 079/90.50.23 Fax 079/90.50.10 Mail

comune.putifigari@tiscali.it Pec:

protocollo.putifigari@legalmail.it

"ASSEGNO DI NATALITÀ"

CONCESSIONE DI CONTRIBUTI A FAVORE DI NUCLEI FAMILIARI AI SENSI DELLA LEGGE REGIONALE 9 MARZO 2022, N. 3, ART. 13, DISPOSIZIONI IN MATERIA DI CONTRASTO ALLO SPOPOLAMENTO, COMMA 2, LETT. A) E AI CRITERI DELIBERA GIUNTA REGIONALE N.19/80 DEL 01/06/2023

BANDO PUBBLICO

S' informano i cittadini interessati che la Regione Sardegna, con la legge n. 3 del 9 marzo 2022, all'art. 13, comma 2, lett. a), ha autorizzato la concessione di contributi sotto forma di assegno mensile, a favore di nuclei familiari che risiedono o trasferiscono la residenza nei comuni che, alla data del 31 dicembre 2020, contavano una popolazione inferiore a 3.000 abitanti.

In ottemperanza alla norma la concessione del contributo è previsto per ogni figlio nato, adottato o in affido preadottivo nel corso del 2023 e per garantire la continuità dell'erogazione ai beneficiari del 2022, fino al compimento del quinto anno di età del bambino.

Tali emolumenti saranno corrisposti nella misura di 600 euro mensili per il primo figlio nato e di 400 euro mensili per ogni figlio successivo al primo, a prescindere dell'ISEE del nucleo familiare.

1. DESTINATARI E REQUISITI DI AMMISSIONE AL CONTRIBUTO

Possono presentare la domanda per l'"assegno di natalità" i nuclei familiari, anche monogenitoriali, in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale, per ogni figlio:

nato a decorrere dal 1° gennaio 2023 e fino al compimento del quinto anno di età del bambino o alla cessazione dell'affido, qualora si verifichi prima del compimento dei cinque anni.



che abbia beneficiato del contributo per il 2022 e che abbia mantenuto tutti i requisiti di accesso anche nel 2023.

I genitori destinatari dei benefici economici devono:

essere cittadini italiani o di uno Stato membro dell'Unione Europea o di una nazione non facente parte dell'Unione Europea, in possesso di regolare permesso di soggiorno alla data di pubblicazione dell'avviso da parte del Comune beneficiario dei contributi;

essere residenti in uno dei comuni della Regione Sardegna che alla data del 31 dicembre 2020 avevano una popolazione inferiore a 3.000 abitanti;

avere trasferito la residenza in un comune con meno di 3.000 abitanti e mantenerla, per almeno 5 anni, insieme alla dimora abituale, pena la decadenza del beneficio;

avere uno o più figli fiscalmente a carico, nati nel corso del 2022 o nel 2023, anche in adozione o affidato preadottivo;

almeno uno dei genitori deve avere la residenza e la coabitazione insieme al bambino;

non occupare abusivamente un alloggio pubblico;

essere proprietari di un immobile ubicato nel nuovo Comune di residenza, o averne la disponibilità in virtù di un contratto di locazione, di comodato o altro titolo equivalente; l'immobile deve essere destinato a dimora abituale per l'intero periodo di godimento del beneficio;

esercitare la responsabilità genitoriale e/o la tutela legale.

La sopravvenuta carenza di uno dei predetti requisiti comporta la perdita del beneficio dalla data del verificarsi della causa di decadenza.

2. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di **contributo "assegno natalità"** deve essere sottoscritta da entrambi i genitori. In caso di unico richiedente si dovrà dichiarare di aver effettuato la richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale.

Pertanto, la domanda potrà essere presentata:

- dal genitore esercente la responsabilità genitoriale;
- dall'affidatario in caso di affidamento preadottivo;



- dal legale rappresentante del genitore, nel caso di genitore minorenni o incapace;
- dal tutore autorizzato dall'Autorità Giudiziaria ad incassare le somme a favore dei minori.

➤ con la fotocopia del documento d'identità del dichiarante/dichiaranti in corso di validità.

➤ Copia documento che attesti la proprietà dell'immobile ubicato nel Comune di residenza, o averne la disponibilità in virtù di un contratto di locazione, di comodato o altro titolo equivalente (l'immobile deve essere destinato a dimora abituale per l'intero periodo di godimento del beneficio);

La domanda deve essere presentata al Comune di residenza o di nuova residenza mediante le modalità ed entro i termini riportati nel presente avviso.

3. MISURA E ATTRIBUZIONE DEL CONTRIBUTO

Il contributo è cumulabile con eventuali altre agevolazioni finanziarie aventi finalità simili ed è riconosciuto ai nuclei familiari aventi i requisiti indicati al punto n. 1, secondo i seguenti importi:

- euro 600,00, mensili per il primo figlio nato cui si aggiungono euro 400 mensili per ogni figlio successivo al primo.

L'ammontare del contributo è determinato a decorrere dalla nascita del minore o dell'inserimento nel nucleo familiare nel corso del 2023 e in proporzione ai mesi di residenza effettivi per i soggetti che la trasferiscono nei Comuni oggetto di agevolazione.

Il contributo sarà riconosciuto anche negli anni successivi al 2024 e fino al compimento del quinto anno di età del bambino.

Il contributo è compatibile con altre misure, statali o regionali, di sostegno alla natalità.

4. GRADUATORIA E GESTIONE DELLA MISURA.

Il Comune di Putifigari, riceve ed istruisce le domande dei richiedenti, verifica il possesso dei requisiti tramite autocertificazione ed il permanere degli stessi, definisce e approva la GRADUATORIA degli aventi diritto con l'importo spettante.

La GRADUATORIA terrà conto in primis dei nati nel 2022 già beneficiari del contributo e a seguire i nuovi nati nel 2023 dal 01.01.2023 al 30.06.2023, il cui termine per presentare l'istanze è fissato per il giorno 31 luglio 2023) a seguire tutti i nati dopo il 30.06.2023, fino a capienza delle risorse finanziarie.



N.B. Il Comune erogherà i contributi ai beneficiari fino a capienza delle risorse finanziarie, nel rispetto dell'ordine cronologico di arrivo delle domande.

5. EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO AI BENEFICIARI

In caso di accoglimento della domanda, il Comune dà comunicazione all'avente diritto e provvede ad accreditare l'assegno sul conto corrente bancario o postale indicato dai richiedenti all'atto dell'istanza, nei limiti delle somme assegnate dalla Regione Sardegna e come e quanto riportato nel **paragrafo 3** del presente bando, previa verifica del possesso dei requisiti indicati al **punto 1**, che dovranno essere mantenuti per tutta la durata di fruizione del beneficio.

6. TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Il modulo di domanda è **reperibile** presso l'Ufficio Servizi Sociali del Comune e/o presso il sito del Comune di Putifigari .

L'istanza deve essere firmata e compilata in ogni sua parte e trasmessa con una delle seguenti modalità:

- a mano -Ufficio protocollo del Comune di Putifigari
- tramite PEC all'indirizzo: protocollo. putifigari@legalmail.it
- RAC. R.R.

Nell'oggetto dovrà essere riportata la seguente dicitura: "**RICHIESTA CONTRIBUTO "Assegno di Natalità" ai sensi della L.R. n. 3 del 9 marzo 2022, art. 13 comma 2 l.ett. a e ai sensi della delibera Giunta Regionale n.19/80 del 01/06/2023 con la quale sono state approvate le LINEE GUIDA.**"

Il Comune prevede l'accoglimento delle istanze in tre finestre temporali differenti:

1. SCADENZA al 31 luglio 2023, h. 13:00 per i nati nel 2022 e i nati dal 01.01.2023 al 30.06.2023;

2. SCADENZA al 30 Settembre 2023, h. 13:00 per i nati dal 01.07.2023 al 30.09.2023;

3. SCADENZA al 30 Dicembre 2023, h. 13:00 per i nati dal 01.10.2023 al 30.12.2023.

N.B.:Il Comune eroga i contributi ai beneficiari fino a capienza delle risorse finanziarie, nel rispetto dell'ordine cronologico di arrivo delle domande.



7. ESCLUSIONE E REVOCA DEL BENEFICIO

L'Ufficio dei Servizi Sociali **escluderà:**

- **le istanze prive del documento d'identità del richiedente.**

- i soggetti che sulla base di documenti e/o altri elementi di cui il Comune venga a conoscenza, non abbiano i requisiti per poter beneficiare del contributo economico.

L'Ufficio dei Servizi Sociali provvederà alla revoca del beneficio in caso di:

- **accertate variazioni delle condizioni autocertificate in fase di richiesta di attivazione;**

8. ULTERIORI INFORMAZIONI

Per ulteriori informazioni rivolgersi al Comune di Putifigari, con le seguenti modalità:

Centralino: (079/905023) interno 6- Servizi Sociali dal lunedì al venerdì dalle 8:00 alle 11:00.

9. CONTROLLI

Il Comune effettuerà i dovuti controlli, anche a campione, circa la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese ai fini della partecipazione al presente bando, sia durante l'istruttoria delle domande mediante verifiche di documenti e/o elementi in suo possesso o che può acquisire, sia successivamente, anche richiedendo la produzione di specifiche attestazioni.

Si ricorda che, a norma degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e successive modificazioni ed integrazioni, chi rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.



10. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI REG. UE N. 679/2016

Il Comune di Putifigari, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali dei propri utenti nell'espletamento dei compiti, dei servizi e delle funzioni tipiche della Pubblica Amministrazione, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 ("GDPR 2016/679"), recanti disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti, rispetto al trattamento dei dati personali

Informa

che i dati personali da Lei forniti formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza cui è tenuta lo scrivente Comune.

Finalità del trattamento

I dati personali da Lei forniti vengono raccolti e trattati nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;

Natura del conferimento

Il conferimento dei dati personali suoi e di eventuali suoi collaboratori è necessario per poter procedere alla erogazione dei servizi richiesti. L'eventuale rifiuto di fornire tali dati comporterebbe l'impossibilità di erogare o di erogare correttamente i servizi da Lei richiesti.

Modalità di trattamento e conservazione

Il Comune riceve, conserva, comunica, raccoglie, registra e tratta i dati personali degli utenti che siano strettamente necessari al corretto svolgimento dei compiti attribuiti alla Pubblica Amministrazione, nel rispetto del principio di legalità, legittimità, correttezza e trasparenza.

Le categorie dei dati trattati comprendono i dati anagrafici, e possono anche comprendere dati sanitari, dati patrimoniali ed ogni altro dato personale rilevante per l'adempimento del servizio comunale specificamente esercitato.

Il trattamento dei dati degli utenti dei servizi comunali può essere effettuato sia attraverso supporti cartacei, sia attraverso modalità automatizzate atte a memorizzarli, gestirli e trasmetterli, ed avverrà mediante strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza, tramite l'utilizzo di idonee procedure che evitino il rischio di perdita, accesso non autorizzato, uso illecito e diffusione. Inoltre, tali dati saranno trattati per tutto il tempo necessario allo svolgimento del servizio specificamente richiesto, e potranno successivamente essere conservati se funzionali ad altri servizi.

Diritti dell'interessato

In ogni momento, Lei potrà esercitare, ai sensi dell'art. 7 del Codice Privacy e degli artt. 15-22 del GDPR 2016/679, il diritto di chiedere in ogni momento al Comune l'accesso ai propri dati personali, la rettifica degli stessi qualora non siano veritieri, nonché la loro cancellazione. Potrà poi chiedere la limitazione del trattamento che La riguarda, e potrà opporsi allo stesso laddove sia esercitato in modo illegittimo. L'apposita istanza relativa all'esercizio dei sopracitati diritti potrà essere presentata al Titolare del trattamento o al Responsabile alla protezione dei dati designato, ai recapiti sotto indicati.

Titolare del trattamento dei dati personali:

Comune di Putifigari, con sede in Putifigari, email: comune.putifigari@tiscali.it - pec: protocollo.putifigari@legalmail.it - Tel. 079905023.

Responsabile della Protezione dei dati (RPD) (Art. 13.1.b Regolamento 679/2016/UE)

Il Comune ha nominato come Data Protection Officer (DPO) o Responsabile Protezione Dati (RPD) l'Avv. Alessandra Etzo contattabile inviando una mail a dpo@unionecoros.it.

Ai sensi dell'art.38 del D.P.R. n.445 del 28 dicembre 2000 le istanze e le dichiarazioni sostitutive di atto notorio da produrre agli organi della Amministrazione Pubblica devono essere sottoscritte dall'interessato in presenza del dipendente addetto, ovvero sottoscritte e inviate insieme alla fotocopia non autenticata di un documento di identità del dichiarante, all'ufficio competente via fax, tramite incaricato, oppure a mezzo posta.

11 ADEMPIMENTI IN MATERIA DI PRIVACY

Ai fini del rispetto delle vigenti disposizioni in materia di privacy (Regolamento Europeo n° 679/2016) si rende noto che:

-i dati personali forniti verranno trattati esclusivamente per le finalità del presente Avviso, potranno essere comunicati ad altri Enti/società nel rispetto delle disposizioni normative vigenti;

-il conferimento dei dati ha natura obbligatoria in quanto indispensabili per avviare il procedimento amministrativo e l'erogazione del beneficio;

-il dichiarante ha diritto, all'accesso, all'aggiornamento e rettifica, all'opposizione al trattamento, alla cancellazione e limitazione all'utilizzo dei suoi dati personali;



-il Titolare del trattamento è il Comune di Putifigari persona del Sindaco/Rappresentante legale dell'Ente.

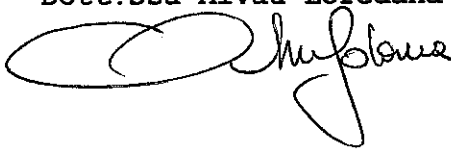
12. PUBBLICITÀ

Il presente avviso sarà pubblicato unitamente al modello di domanda secondo le seguenti modalità:

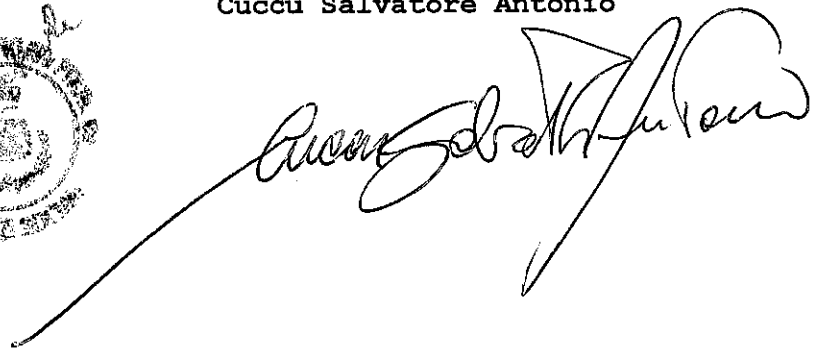
- all'Albo Pretorio del Comune di Putifigari

-nella home page del sito istituzionale del Comune
www.comune.putifigari.ss.it

L'OPERATORE PEDAGOGISTA
Dott.ssa Alvau Loredana



IL RESPONSABILE DEI SERVIZI SOCIALI
Cuccu Salvatore Antonio



Putifigari 21 Giugno 2023

