



**COMUNE DI PUTIFIGARI**

**PROVINCIA DI SASSARI**

**P.zza Boyl n°6/8 - 07040 PUTIFIGARI (SS)**

**Telefono 079905023 mail: [comune.putifigari@tiscali.it](mailto:comune.putifigari@tiscali.it)**

## **AVVISO PUBBLICO**

**PER LA PREDISPOSIZIONE DI UN ELENCO DI SOGGETTI DISPONIBILI ED IDONEI PER L' AFFIDAMENTO DI INCARICHI PROFESSIONALI CON IMPORTO STIMATO INFERIORE AD EURO 100.000,00.**

**AGGIORNAMENTO 2020.**

### **IL RESPONSABILE DEI SERVIZI TECNICI**

- in considerazione della necessità di completare, da parte del personale in organico presso il Servizio LL.PP. e Patrimonio del Settore dei servizi al patrimonio ed al territorio, le procedure tecnico amministrative legate agli interventi contenuti nell'Elenco annuale anno 2020 e della necessità di avviare quelle relative agli interventi previsti per l'anno successivo per i quali si sopperirà con personale tecnico esterno alla struttura comunale;
- in esecuzione della determinazione n° **66** del **01/07/2015**:

### **RENDE NOTO CHE**

#### **ARTICOLO 1 - OGGETTO**

- Il Comune di Putifigari intende aggiornare la banca dati di soggetti di cui all'art. 90, comma 1, lett. d), e), f) f-bis, g) e h) del D. Lgs. 163/2006 – regolarmente abilitati allo svolgimento della professione, riguardanti opere pubbliche, patrimonio e viabilità, per l' affidamento di incarichi di progettazione, direzione lavori, misura e contabilità' dei lavori, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione, collaudi ed altre attività tecnico-amministrative connesse ai servizi attinenti all' architettura e all' ingegneria di importo stimato inferiore ai 100.000 euro.

---

## ARTICOLO 2 -TIPOLOGIE DI INCARICHI

L' elenco sarà suddiviso per le seguenti tipologie di incarico:

1. Progettazione, direzione lavori, coordinamento sicurezza e collaudo per opere architettoniche, edilizia e di restauro;
2. Progettazione, direzione lavori, coordinamento sicurezza e collaudo per opere strutturali, stradali , idrauliche e fognarie;
3. Progettazione, direzione lavori, coordinamento sicurezza e collaudo per opere di impiantistica e di illuminazione pubblica;
4. Progettazione, direzione lavori, coordinamento sicurezza e collaudo per opere di arredo urbano, opere a verde e paesistiche;
5. Rilievi topografici, frazionamenti, stime, pratiche catastali e di espropriazione, assistenza ai lavori nei cantieri;
6. Redazione di elaborati e indagini geologiche e geotecniche e studi di compatibilità idraulica e geologica geotecnica;
7. Attività di consulenza e supporto al responsabile unico del procedimento in materia di oo.pp.

## ARTICOLO 3 - SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono far parte degli elenchi i soggetti di cui all' art. 90 comma 1 lettera d) (liberi professionisti), e) (società di professionisti), f) (società di ingegneria), f bis) (prestatori di servizi di ingegneria ed architettura stabiliti in altri stati membri) e g) ( raggruppamenti temporanei h) (consorzi stabili) del DLGS 163/2006 e ss. mm.; in possesso dei requisiti richiesti dalla vigente normativa in relazione alle prestazioni da effettuare ed iscritti al relativo albo professionale.

Nella domanda gli interessati dovranno indicare per quale tipologia di incarico intendono essere inseriti nell' elenco.

Ciascun soggetto può chiedere iscrizione fino ad un massimo di **4 attività** tra quelle elencate all' articolo 2 del presente avviso.

---

## ARTICOLO 4 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di iscrizione all' elenco redatta in conformità al formulario 1 predisposto da questo Ente dovrà pervenire a pena esclusione, indirizzato al Comune di Putifigari – piazza Boyl, 6 Ufficio Tecnico, 07040 Putifigari, esclusivamente a mezzo PEC

indirizzata a [protocollo.putifigari@legalmail.it](mailto:protocollo.putifigari@legalmail.it)  
entro le ore **13,00** del **10 luglio 2020**.

Nel testo della PEC dovrà essere citato:

**“ Domanda per l' inserimento nell' elenco dei professionisti disponibili per l' affidamento di incarichi professionali con importo stimato inferiore ai 100.000 euro” - aggiornamento 2020-**

La PEC dovrà contenere al suo interno i seguenti modelli PDF firmati digitalmente:

1. DOMANDA DI ISCRIZIONE E DICHIARAZIONE AI FINI DELL'AMMISSIBILITA' GIURIDICA VEDI MODELLO **ALLEGATO A**
2. CURRICULUM – VEDI MODELLO **ALLEGATO N**
3. ELENCO DEGLI INCARICHI ESPLETATI NEGLI ULTIMI 10 ANNI DALLA DATA DI PUBBLICAZIONE DELL' AVVISO. (con indicazione di un massimo di 10 servizi ritenuti dal richiedente piu significativi) VEDI MODELLO **ALLEGATO O**

## ARTICOLO 5 -CRITERI DI AFFIDAMENTO DEGLI INCARICHI

Con il presente avviso non è posta in essere alcuna procedura concorsuale, di gara di appalto o trattativa privata e non sono previste graduatorie né attribuzioni di punteggio o altre classificazioni di merito.

La finalità della procedura è quella di preconstituire una banca dati di curricula per l' affidamento degli incarichi.

Per l' affidamento dello specifico incarico si terrà conto dei seguenti criteri:

- a) analogia tra il servizio da affidare e incarichi svolti dal professionista;
- b) rilevanza del curriculum e degli incarichi svolti negli ultimi 5 anni rispetto allo specifico servizio oggetto di affidamento;
- c) rotazione degli incarichi;
- d) idoneità e completezza della relazione tecnica metodologica, se eventualmente richiesta.
- e) riduzione dei tempi di esecuzione dell' incarico, se eventualmente richiesti.

---

f) giovani professionisti neo-iscritti agli albi professionali in relazione alla entità delle prestazioni da affidare,

Gli elementi di cui sopra verranno valutati tenendo conto del principio di proporzionalità, da intendersi quale comparazione in termini di entità tra gli incarichi svolti e lo specifico servizio da affidare.

Il Comune di PUTIFIGARI si riserva la facoltà di richiedere ai professionisti interpellati la documentazione grafica, fotografica delle opere inserite nell' elenco che hanno determinato la scelta del professionista, nonché dichiarazioni da parte dei committenti delle opere che i servizi sono stati svolti in modo soddisfacente.

Potrà essere altresì richiesta, una relazione metodologica riferita allo specifico servizio da affidare.

Per gli interventi di particolare rilevanza il Comune di PUTIFIGARI si riserva di non attingere dall' elenco dei professionisti come sopra costituito e di procedere ad affidamento mediante pubblicazione di specifico avviso.

Per gli incarichi di importo fino a **Euro 40.000,00** (ventimila) l' Amministrazione potrà affidare l' incarico, senza confronto tra più professionisti e attingendo direttamente dagli elenchi previa verifica della idoneità professionale e nel rispetto del principio di rotazione.

La selezione del soggetto compreso nell' elenco cui affidare l' incarico sarà effettuata, con applicazione dei principi di proporzionalità, parità di trattamento, trasparenza e non discriminazione, a parità di genere e rotazione, mediante valutazione comparativa, da effettuarsi in seduta riservata da apposita commissione, tra almeno 5 professionisti preventivamente scelti tramite sorteggio da espletarsi in seduta pubblica, previa affissione di apposito avviso all' albo pretorio, sempreché dall' elenco risulti un tale numero professionisti in possesso dei requisiti richiesti per ogni singolo incarico.

Analogamente potranno essere affidati direttamente senza procedure di confronto tra più professionisti, incarichi che costituiscano la prosecuzione o risultino in continuità con quelli già affidati (esempio incarico di direzione dei lavori al progettista, attività di progettazione per fasi successive a quelle già affidate, attività di consulenza e supporto), sempreché l' ammontare complessivo delle prestazioni sia contenuto in un limite inferiore a Euro 100.000,00 e qualora si riscontrino ragioni di opportunità tecnico-amministrativa per l' Amministrazione in termini di economicità di tempi e procedure, fermo restando l' obbligo di motivazione nell' atto di affidamento.

L' affidamento dell' incarico, il suo oggetto, le modalità di esecuzione, il corrispettivo, i tempi di espletamento, la penale per il ritardo e gli ulteriori dettagli saranno regolati per mezzo di apposito contratto sulla base del capitolato d' oneri allegato alla presente (allegato A).

---

Prima dell' affidamento dell' incarico dovrà essere dimostrata la regolarità contributiva del soggetto affidatario.

## **ARTICOLO 6 - MOTIVI DI ESCLUSIONE**

Non possono essere iscritti o mantenuti nell' elenco i nominativi di coloro che:

- a) Abbiano perso i requisiti per l' iscrizione all' albo professionale di appartenenza;
- b) Abbiano abbandonato un incarico già affidato dal Comune di Putifigari;
- c) Non abbiano assolto con puntualità e diligenza ad incarichi loro affidati;
- d) Abbiano prodotto informazioni non veritiere;
- e) Abbiano inoltrato la domanda di iscrizione negli elenchi oltre il termine stabilito nel presente avviso;
- f) Abbiano un contenzioso con l' Amministrazione Comunale di Putifigari;
- g) Abbiano prodotto la richiesta priva di autentica di firma o di documento di identità in corso di validità
- h) Abbiano prodotto domanda e relativi allegati (formulari 1 - 2 - 3 - 4) non conformi o incompleti rispetto a quelli allegati al presente avviso.

## **Articolo 7 - AGGIORNAMENTO E PUBBLICITA' DEGLI ELENCHI**

L' elenco dopo la prima formazione verrà integrato e/o aggiornato annualmente sulla base delle richieste pervenute tra il 15 gennaio e 28 febbraio di ogni anno con le stesse modalità del presente avviso. Non saranno prese in considerazione le richieste pervenute oltre il termine di cui sopra.

L' Amministrazione si riserva la facoltà di aggiornare tale elenco anche in altre date, previo avviso da pubblicarsi sul proprio sito, qualora ne ritenga vantaggioso l' aggiornamento ai fini della maggior rotazione degli incarichi e compatibilmente con i carichi di lavoro.

Il presente avviso costituisce adeguata pubblicità ai sensi dell' art. 91 comma 2 del dlgs. 163/2006, e sarà affisso all' Albo pretorio e pubblicato sul sito internet del Comune di Putifigari.

Gli elenchi di cui all' art. 2, distinti per le diverse tipologie di incarichi, saranno pubblicati all' Albo pretorio del Comune di Putifigari in ordine alfabetico.

## **Articolo 8 -ALTRE INFORMAZIONI**

In caso di raggruppamento temporaneo, la richiesta di inserimento nell' elenco (formulario 1) dovrà essere sottoscritta congiuntamente da tutti i soggetti che costituiscono il

---

raggruppamento, mentre la dichiarazione sui requisiti di ammissibilità giuridica (formulario 2), il curriculum (formulario 3) e l'elenco degli incarichi espletati nel quinquennio (formulario 4) dovranno essere prodotti singolarmente da ciascun soggetto che costituisce il raggruppamento. In caso di affidamento, i raggruppamenti dovranno assumere la forma giuridica dell'associazione temporanea secondo le vigenti disposizioni di legge.

Il corrispettivo verrà fissato sulla base delle tariffe professionali vigenti al momento dell'affidamento dell'incarico. In tale occasione il responsabile del procedimento incaricato predisporrà il disciplinare di incarico contenente le modalità ed i termini di espletamento del servizio.

I progetti e/o materiali prodotti dovranno essere consegnati in copia cartacea e su supporto informatico da concordare con il responsabile del procedimento.

Non è ammesso sub-incarico.

Il responsabile del presente procedimento è l'arch. Baldassarre Riu - Responsabile dei Lavori Pubblici.

Ai sensi dell'art. 13 D.Lgs 196/03, i dati raccolti saranno trattati al solo fine di procedere all'espletamento dei procedimenti di cui al presente avviso.

In ogni momento il candidato potrà esercitare i propri diritti ai sensi dell'art. 7 del citato Decreto.

Allegati al presente avviso per farne parte integrante sono:

- DOMANDA DI ISCRIZIONE, **ALLEGATO A**
- CURRICULUM, **ALLEGATO N**
- ELENCO DEGLI INCARICHI ESPLETATI NEGLI ULTIMI 10 ANNI DALLA DATA DI PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO, **ALLEGATO O**
- CAPITOLATO D'ONERI PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI PROGETTAZIONE, DIREZIONE LAVORI ED ALTRI SERVIZI TECNICI ATTINENTI L'ARCHITETTURA E L'INGEGNERIA PER L'ESECUZIONE DI OPERE PUBBLICHE, **ALLEGATO B**

Come già precisato, sarà possibile che la domanda di partecipazione e la su elencata documentazione venga trasmessa al Comune tramite PEC al seguente indirizzo: [protocollo.putifigari@legalmail.it](mailto:protocollo.putifigari@legalmail.it) entro la medesima data ed il medesimo orario sopra indicato.

#### **ART. 9. AVVERTENZE**

Il Comune di Putifigari si riserva, per motivate sopraggiunte necessità, la facoltà di ricorrere ad altra procedura per l'affidamento dell'intervento oggetto del presente avviso.

---

Si ricorda che, nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, verranno applicate, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia.

#### **ART. 10. INFORMATIVA GENERALI**

Il Responsabile del Procedimento in oggetto è il dott. Arch. Baldassarre Riu- Funzionario tecnico del servizio LL. PP. - Patrimonio (tel. e fax: 079-905023, email: comune.putifigari@tiscali.it).

Il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti, anche informatici, idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza. I diritti spettanti all'interessato sono quelli previsti dall'art. 7 del D. Lgs. 196/2003.

#### **11. ALTRE INFORMAZIONI**

Il presente avviso viene pubblicato integralmente all'Albo Pretorio on line sul sito internet del Comune di Putifigari: al seguente link <http://egov2.halleysardegna.com/putifigari>

Per ulteriori informazioni e chiarimenti è possibile contattare il Responsabile del procedimento sopra indicato.

Putifigari, 26/06/2020

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO  
E RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**  
Dott. Arch. Baldassarre Riu