



## Comune di Putifigari Provincia di Sassari

Piazza dei Boyl n° 8 07040 Putifigari (SS) Codice fiscale/Partita I.V.A. n° 00253840904

Telefono: 079/905023 – Fax: 079/905010

Sito web: <http://www.comune.putifigari.ss.it/hh/index.php> – e-mail: [utc.putifigari@tiscali.it](mailto:utc.putifigari@tiscali.it)

**AVVISO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO DI  
PROFESSIONISTI ESTERNI PER L’AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI  
PROGETTAZIONE ED ATTIVITÀ TECNICO-AMMINISTRATIVE CONNESSE  
ALLA PROGETTAZIONE DI IMPORTO INFERIORE A € 100.000,00**

*(ai sensi degli artt. 157, c.2 e 36, c. 2, lett. b), del D.Lgs. n. 50/2016.)*

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

in esecuzione della determina n. 90 del 22/08/2018, nel rispetto di quanto previsto dal D.Lgs. n. 50/2006 e s.m.i. nonché, al fine di conformarsi ai principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza in materia di affidamento di incarichi di cui all’art. 157, comma 2 e all’art. 36, comma 2, lett. a) e b) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e dalle **Linee Guida dell’ANAC n. 1 delibera n. 973 dd. 14 Settembre 2016**, il cui importo stimato sia inferiore ad euro 100.000,00 ;

#### rende noto

che il Comune di Putifigari intende costituire l’elenco di Professionisti abilitati cui attingere per il conferimento di incarichi di progettazione ed attività tecnico-amministrative in materia di lavori pubblici di importo inferiore a € 100.000,00, e pertanto

#### invita

i soggetti interessati (architetti, ingegneri, geologi, agronomi, periti industriali, periti agrari etc., iscritti nei rispettivi ordini professionali di cui all’art. 46, comma 1, lettere a) b) c) d) e) ed f) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. , a presentare domanda di partecipazione alla formazione dell’elenco ripartito secondo i seguenti parametri:

#### **TIPOLOGIE DI PRESTAZIONI**

- 1) Opere edili: progettazione e D.L.;
- 2) Opere strutturali: progettazione e D.L.;
- 3) Opere stradali: progettazione e D.L.;
- 4) Opere di ingegneria naturalistica ed ambientale: progettazione e D.L.;
- 5) Opere idrauliche e fognature urbane: progettazione e D.L.;
- 6) Beni vincolati del patrimonio culturale: progettazione e D.L.;
- 7) Progettazione e riqualificazione paesaggistica ed ambientale, e relativa D.L.;

- 8) Progettazione di opere a verde e/o arredo urbano, progettazione e recupero di aree degradate, progettazione e direzione lavori per manutenzione e valorizzazione del patrimonio boschivo;
- 9) Progettazione e verifiche in campo acustico, certificazioni e collaudi;
- 10) Redazione di studi di fattibilità ambientale e di documenti atti all'espletamento delle procedure di V.I.A., V.A.S., incidenza ambientale, ecc.;
- 11) Altri incarichi in materia ambientale (es. redazione piani di caratterizzazione ed analisi di rischio per procedimenti di bonifica siti contaminati);
- 12) Coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e/o esecuzione dei lavori;
- 13) Impianti idrosanitari: progettazione e D.L., certificazioni/dichiarazioni di conformità;
- 14) Progettazione impiantistica elettrica e termoidraulica (impianti per la distribuzione del vapore, dell'energia elettrica, e della forza motrice, per l'approvvigionamento, la preparazione e la distribuzione di acqua all'interno di edifici o per scopi industriali, impianti sanitari, di fognatura domestica o industriale ed opere relative al trattamento delle acque di rifiuto, distribuzione del freddo, dell'aria compressa, del vuoto, impianti di riscaldamento, di inumidimento e ventilazione, trasporti meccanici, impianti di illuminazione, telefoni, segnalazioni, controlli) e direzione lavori;
- 15) Studio preesistenze arboree, arbustive e vegetali, anche in relazione a problematiche fitosanitarie, in aree oggetto di lavori pubblici e di difesa del suolo - opere a verde e di paesaggistica;
- 16) Impianti termici: progettazione e D.L., certificazioni/dichiarazioni di conformità;
- 17) Progettazione informatica (elaborazione dati, rendering, 3D modeling, CG animation, Interactive solutions, visual communication, training, banche dati, GIS, ecc.);
- 18) Consulenza in materia di bioedilizia;
- 19) Calcolo e certificazione energetica;
- 20) Assistenza archeologica durante le operazioni di scavo;
- 21) Assistenza al Responsabile Unico del Procedimento (RUP) si tecnica che amministrativa.

## **PROGETTAZIONE**

Per attività di progettazione si intende la redazione di Progetti di Fattibilità, di Progetti Definitivi e di Progetti Esecutivi.

## **MODALITÀ DI ISCRIZIONE**

L'iscrizione nell'Elenco ha durata triennale, salvo diversa comunicazione del Comune di Putifigari - Provincia di Sassari e fatte salve le cause di cancellazione e/o decadenza previste dal presente Avviso.

Si precisa che, a mezzo del presente Avviso, non viene posta in essere alcuna procedura concorsuale o paraconcorsuale, e non sono previste compilazioni di graduatorie di merito.

La domanda di partecipazione, redatta in lingua italiana ed i relativi allegati, dovranno pervenire entro le ore 12:00 del giorno 15 Settembre 2018 all'Ufficio Protocollo di questo Comune sito in Piazza dei Boyl , 8 – 07040 Putifigari – preferibilmente a mezzo posta elettronica certificata (PEC) **protocollo.putifigari@legalmail.it** con l'indicazione del nominativo e dell'indirizzo del mittente e dovranno riportarne la seguente dicitura:

**“AVVISO PUBBLICO PER FORMAZIONE ELENCO PROFESSIONISTI PER L’AFFIDAMENTO DI INCARICHI TECNICI DI IMPORTO INFERIORE A 100.00,00 EURO”** oppure tramite servizio postale, che rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove, per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione. La data e l'orario di arrivo, risultanti dal timbro apposto dal Servizio Protocollo Generale, fanno fede ai fini dell'osservanza del termine utile sopra indicato.

Si precisa che l'Ufficio Protocollo Generale del Comune di Putifigari osserva i seguenti orari di apertura al pubblico: dal Lunedì al Venerdì con il seguente orario dalle ore 10:00 alle ore 12:00 – pomeriggio Lunedì e Mercoledì dalle ore 16:30 alle ore 17:30;

Il candidato dovrà indicare chiaramente nella domanda, pena il mancato inserimento nell'elenco:

- per quali tipologie di incarico (massimo 15) richiede l'inserimento;
- il possesso dei requisiti previsti dalla vigente normativa in relazione alle prestazioni da effettuare.

La domanda, redatta preferibilmente secondo:

- il "modulo A" (in caso di professionista singolo) ovvero secondo
- il "modulo A1" (in caso di professionisti associati) ,
- il "modulo B" (curriculum vitae) ,

deve essere corredata a pena di esclusione da fotocopia non autenticata, di un documento di identità (o documento di riconoscimento equipollente) del/i dichiarante/i.

La domanda deve essere corredata dai seguenti allegati:

- dichiarazione circa l'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;
- curriculum professionale (redatto conformemente all'allegato "N" del D.P.R. n. 207/2010 e reso con le modalità indicate nel "Modulo B"), da cui possa desumersi l'esperienza del/i richiedente/i con indicazione, in particolare, dei principali incarichi svolti nei cinque anni precedenti la pubblicazione del presente avviso ed inerenti le tipologie di attività per le quali si chiede l'inserimento nell'elenco.

Il curriculum vitae dovrà essere redatto:

- in caso di professionista singolo, dal professionista medesimo;
- in caso di associazione di cui alla L. n. 1815/1939, da tutti i soggetti associati;
- in caso di raggruppamento temporaneo (costituito o costituendo), da ognuno dei componenti il raggruppamento;
- in caso di società di professionisti/società di ingegneria/consorzi stabili, dal legale rappresentante della società o del consorzio.

Si precisa che l'utilizzo dei moduli non è obbligatorio; qualora gli interessati decidano di non utilizzarli, dovranno comunque rendere, a pena di non ammissione alla procedura, tutte le dichiarazioni in essi contenute.

*N.B. In luogo della dichiarazione circa il possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 i richiedenti potranno presentare il DGUE.*

## **AVVERTENZE E TERMINI DI VALIDITÀ DELL'ELENCO**

I raggruppamenti temporanei, in caso di affidamento, dovranno assumere la forma giuridica dell'associazione temporanea secondo le vigenti disposizioni di legge.

Qualora la documentazione non risulti conforme alle prescrizioni del presente Avviso, l'istanza di iscrizione verrà respinta, previa comunicazione all'istante dei motivi che ostano all'accoglimento della domanda, ai sensi dell'art. 10-bis della L. n. 241/1990.

In caso di controversie è esclusa la competenza arbitrale. Il tribunale territorialmente competente è quello di Sassari;

L'Elenco avrà una durata triennale e sarà aperto ed aggiornato con cadenza annuale in concomitanza con l'approvazione dell'elenco annuale e del programma triennale delle opere pubbliche, e comunque entro e non oltre il 31 agosto di ogni anno, con determinazione dirigenziale da adottarsi entro i successivi 90 giorni.

## **SOGGETTI AMMESSI ALL'ISCRIZIONE**

Possono formulare istanza di iscrizione tutti i soggetti di cui all'art. 46, comma 1, lettere a) b) c) d) e) ed f) del D.Lgs. n. 50/2016, e s.m.i. .

In caso di Raggruppamenti Temporanei, deve essere indicata la composizione dell'eventuale gruppo di lavoro con l'individuazione del Capogruppo e la presenza nel gruppo di lavoro di almeno un professionista abilitato da meno di 5 anni all'esercizio della professione.

I soggetti interessati all'inserimento in Elenco non devono trovarsi in alcuna delle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare, indicate all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. .

In relazione ad una medesima tipologia di servizi fra quelle previste dall'Elenco, è fatto divieto di richiedere l'iscrizione, o di permanere nell'Elenco, in più di un Raggruppamento Temporaneo ovvero di iscriversi singolarmente e quale componente di un raggruppamento Temporaneo o Consorzio Stabile.

Il medesimo divieto - in relazione ad una stessa tipologia di servizi - sussiste per il singolo Professionista qualora venga richiesta l'iscrizione ad una Società di professionisti, o una Società di Ingegneria delle quali il singolo Professionista sia amministratore, socio, dipendente, consulente o collaboratore.

Nel caso di richiesta di iscrizione all'Elenco che pervenga da parte di Società, si dovranno indicare i nominativi di tutti i Professionisti che siano soci, dipendenti o collaboratori.

Gli iscritti all'Elenco sono tenuti ad informare tempestivamente l'Amministrazione procedente rispetto ad eventuali variazioni intervenute nel possesso dei requisiti dichiarati.

È richiesto, in tutti i casi, che il Professionista e/o i Professionisti siano iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali.

L'affidamento dei servizi professionali avverrà tramite esperimento di procedure ex art. 36 D.Lgs. 50/2016 da parte del Responsabile Unico del Procedimento e sarà comunque subordinato alla verifica della persistenza dei requisiti, già dichiarati dal Professionista al momento della presentazione della domanda.

Le prestazioni oggetto degli incarichi saranno individuate di volta in volta in base alle esigenze ed alle necessità riscontrate da questa Stazione Appaltante e potranno essere parziali, in ausilio alle strutture del Comune.

## **MODALITÀ DI PERMANENZA NELL'ELENCO, SOSPENSIONE O ESCLUSIONE**

L'inserimento nell'Elenco è subordinato alla conformità al presente Avviso dell'istanza di partecipazione prodotta: in alcun modo saranno prese in considerazione istanze presentate in difformità alle prescrizioni di cui al presente Avviso.

***La mancanza in tutto o in parte della documentazione richiesta, l'incompletezza delle informazioni o la non rispondenza al vero delle stesse, costituirà causa di diniego all'iscrizione all'Elenco.***

La determinazione del Responsabile del Servizio di aggiornamento dell'Elenco darà altresì atto dei casi di mancata iscrizione ed i motivi ostativi alla stessa.

Possono essere esclusi dall'Elenco:

- i professionisti che non abbiano o che perdano i requisiti di idoneità morale e/o professionale previsti dalla normativa vigente;
- i professionisti che eseguano le prestazioni contrattuali con grave negligenza o malafede, oppure che abbiano commesso grave errore nell'espletamento dell'attività;
- i professionisti che per almeno tre volte non abbiano risposto agli inviti, in assenza di adeguata motivazione in merito, ovvero risulta abbiano formulato offerte inammissibili.

Il Comune di Putifigari si riserva di effettuare controlli a campione per verificare ed accertare la veridicità delle dichiarazioni rese.

## **MODALITÀ DI AFFIDAMENTO DEGLI INCARICHI**

L'individuazione dei Professionisti da invitare a presentare le offerte per gli eventuali affidamenti avverrà:

- per incarichi di importo inferiore a € 40.000,00 si procederà mediante affidamento diretto secondo quanto previsto dall'art. 31, comma 8 ai sensi degli artt. 36, 95 e 157 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e delle Linee Guida n. I dell'ANAC dd. 14.09.16 a professionista scelto dall'Elenco in base al tipo di incarico da conferire ed al curriculum vitae. Il ribasso sull'importo della prestazione sarà negoziato fra il Responsabile Unico del procedimento e il Professionista al quale si intende affidare la prestazione professionale sulla base della specificità della stessa. Per avere un parametro di raffronto in ordine alla congruità dell'onorario offerto in negoziazione, in un'ottica di garanzia della qualità nel giusto temperamento dell'economicità della prestazione resa, il Responsabile Unico del procedimento potrà acquisire due o più proposte di parcella. All'atto del conferimento dell'affidamento di incarico dovrà essere dimostrata/dichiarata la regolarità contributiva del soggetto affidatario e la veridicità dei requisiti professionali dichiarati dal professionista in sede di presentazione dell'offerta.
- Per incarichi di importo pari o superiori a €. 40.000,00 ma inferiori a €. 100.000,00 i soggetti qualificati, inseriti nei predetti Elenchi, saranno invitati di volta in volta mediante apposita lettera di invito secondo la procedura di cui all'art. 63, comma 6 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., senza preventiva pubblicazione di un bando. Tali incarichi verranno affidati nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, con procedura negoziata tra almeno 10 professionisti, se sussistono nell'Elenco in tale numero soggetti idonei, individuati in base ai criteri indicati ed ai requisiti posseduti - previa conferma dell'effettiva disponibilità ad effettuare le prestazioni nei tempi richiesti. Se nell'Elenco specifico non sono presenti i 10 professionisti, l'invito verrà fatto a quelli presenti.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di richiedere agli affidatari degli specifici incarichi ulteriore documentazione comprovante quanto dichiarato ai fini dell'iscrizione nell'elenco. Le prestazioni professionali devono essere espletate con le modalità ed entro i termini indicati in sede di disciplina di incarico.

All'atto del conferimento dell'affidamento di incarico sarà acquisita la regolarità contributiva del soggetto affidatario ed andranno dimostrati i requisiti professionali dichiarati dal professionista in sede di presentazione dell'offerta.

Le richieste non vincolano in alcun modo l'Amministrazione, riservandosi quest'ultima di non procedere agli affidamenti suddetti, qualora sia possibile lo svolgimento delle prestazioni a mezzo del personale dipendente.

### **FORMAZIONE DELL'ELENCO, MODALITÀ DI INDIVIDUAZIONE E CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI**

Sulla scorta delle domande pervenute e della documentazione presentata, questa Amministrazione provvederà a predisporre, in ordine di protocollo, l'Elenco di professionisti idonei, al quale il Responsabile del Servizio competente farà ricorso, nel caso in cui non sia possibile espletare le attività progettuali mediante il personale dipendente. L'elenco sarà reso noto mediante pubblicazione sul sito internet di questa Amministrazione.

Si provvederà ad affidare gli incarichi di cui al presente Avviso previa verifica di quanto autocertificato dai professionisti, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, tenuto conto della tipologia dell'incarico da affidare, dell'esperienza, delle competenze, delle specializzazioni, delle capacità tecnico/professionali e di supporto indicate nei *curricula* e degli incarichi svolti nell'ambito di ogni singola categoria per cui viene richiesta l'iscrizione.

Il Responsabile del Servizio si riserva di affidare gli incarichi ai sensi degli artt. 157, c.2 e 36, c. 2, lett. b), del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., nel rispetto dei principi in essi citati, attingendo dall'elenco formato a seguito del presente avviso.

L'avvenuto affidamento dell'incarico sarà pubblicizzato mediante pubblicazione della relativa determinazione presso l'Albo Pretorio del Comune di Putifigari .

**SI RENDE NOTO, INOLTRE, CHE:**

- l'elenco sarà organizzato con suddivisione nelle diverse tipologie di incarico indicate nell'avviso;
- l'elenco non pone in essere nessuna procedura selettiva, né parimenti prevede attribuzione di punteggi né alcuna graduatoria di merito delle figure professionali, ma semplicemente individua i soggetti da invitare, in base alle esigenze dell'Amministrazione, per l'affidamento di eventuali incarichi professionali d'importo inferiore a € 100.000,00 .

**TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati personali forniti dai Professionisti sono trattati nel rispetto del Regolamento U.E. n. 679/2016 , "Codice in materia di protezione dei dati personali". La documentazione inviata non verrà restituita.

**DISPOSIZIONI FINALI**

Per le tipologie di servizi acquisibili di cui all'art. 2 del presente Avviso, l'iscrizione all'Elenco non costituisce, in ogni caso, condizione necessaria per l'affidamento dei relativi contratti.

Le disposizioni del presente Avviso si intendono sostituite, modificate, abrogate ovvero disapplicate automaticamente, ove il relativo contenuto sia incompatibile con sopravvenute inderogabili disposizioni legislative o regolamentari.

Ulteriori informazioni potranno essere richieste al Servizio Tecnico - tel. 079 905023 Responsabile del Procedimento è l'Arch. Josè Angel Delogu , email [utc.putifigari@tiscali.it](mailto:utc.putifigari@tiscali.it)

Il Responsabile del Servizio Tecnico

F.to Dott. Giuseppe Manca