

COMUNE di PUTIFIGARI  
Provincia di Sassari  
P.zza Boyl , 07040 Putifigari  
Tel. 079-90.50.23 – fax 079 90.50.10  
Ufficio Servizi Sociali



**Alla C.A. del Sindaco  
Alla C.A. del Responsabile dei Servizi Sociali  
del Comune di Putifigari**

**OGGETTO: RICHIESTA D'ISCRIZIONE MINORE AL CENTRO INFANZIA. ANNO SCOLASTICO 2019/2020**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_,

nato/a a \_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_

in via \_\_\_\_\_, in qualità di genitore del minore

\_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_ Telefono/cellulare del genitore \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

l'iscrizione del proprio minore al seguente servizio:

- Micronido (almeno 12 mesi)
- Sezione Sperimentale (18 mesi- 3 anni)

A tal fine, consapevole che, ai sensi dell'art 76 del DPR 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali vigenti e consapevole di quanto disposto dall'art.77 del medesimo D.P.R. 445/2000 in merito alla decadenza dei benefici dichiara:

- Che il proprio nucleo familiare è così composto

Nome Cognome	Nato il	Relazione di parentela

**FIRMA**

Allego alla presente: **Modello ISEE del nucleo familiare redditi 2019+fotocopia carta d'identità**  
Putifigari \_\_\_\_/\_\_\_\_/2019

**IMPORTANTE: DA CONSEGNARE O INVIARE INSIEME ALLA DOMANDA DI ISCRIZIONE**

Informativa, ai sensi dell'art. 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016 in merito al trattamento dei dati personali. Ai sensi dell'articolo 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016, visto il Decreto Legislativo n. 101 del 10 agosto 2018, con riferimento alla attività di trattamento dati personali Il Comune di Putifigari , fornisce le seguenti informazioni:

1. Titolare del Trattamento e Responsabile della Protezione dei dati Titolare del trattamento dei dati: Comune di Putifigari **P.E..C. protocollo.putifigari@lagalmail.it** tel. 079/90.50.23

2. Finalità del trattamento e base giuridica

I dati personali sono trattati per tutti gli adempimenti connessi alla procedura di formazione delle graduatorie degli asili nido e delle scuole dell'infanzia e quelle relative al rilascio delle autorizzazioni e certificazioni connesse, e nel rispetto degli obblighi previsti dalla normativa e dalle disposizioni regolamentari in materia di asili nido e scuole dell'infanzia

3. Oggetto dell'attività di trattamento

Il trattamento riguarda le seguenti categorie di attività:

- Istruttoria delle domande di iscrizione agli asili nido ai fini della formazione e pubblicazione delle relative graduatorie;

- istruttoria delle domande di autorizzazione o certificazione (autorizzazione alla somministrazione farmaci, autorizzazione al ritiro di bambini da parte di persone diverse dai genitori, autorizzazione al cambiamento di orario di frequenza, certificazioni di presenza e/o del pagamento delle tariffe)

4. Luogo e modalità di trattamento I dati sono trattati esclusivamente nel Territorio Italiano da parte di personale istruito, formato e autorizzato al lecito trattamento dei dati secondo i principi di correttezza, liceità, trasparenza, pertinenza e non eccedenza rispetto alle finalità di raccolta e di successivo trattamento.

Il trattamento si svolge nel rispetto dei principi normati dall'art. 5 del Regolamento UE 679/2016 e dei diritti dell'interessato disciplinati nel Capo III dello stesso Regolamento.

Il trattamento è effettuato con modalità in parte automatizzate e comprende le operazioni o complesso di operazioni necessarie per il perseguimento delle finalità di cui al precedente punto 2.

5. Misure di sicurezza I dati sono trattati nel rispetto delle misure minime di sicurezza di cui all'art. 32 del Regolamento UE 679/2016 al fine di ridurre i rischi di distruzione, perdita dei dati, modifica degli stessi, divulgazione non autorizzata o consultazione accidentale. I trattamenti sono effettuati a cura delle persone fisiche autorizzate allo svolgimento delle relative procedure.

6. Ambito di comunicazione I dati personali oggetto di trattamento possono essere comunicati a soggetti terzi, pubblici e privati, in ottemperanza ai relativi obblighi di legge, di regolamento e/o contrattuali. I dati personali non sono oggetti di diffusione generalizzata tuttavia possono essere oggetto di comunicazioni agli organi che possono partecipare al procedimento (Comitati dei Genitori, Servizi Sociali, Azienda Sanitaria Locale, Istituti Comprensivi).

7. Categorie particolari di dati personali Ai sensi degli articoli 9 e 10 del Regolamento U.E. 679/2016 i dati personali particolari, finalizzati al procedimento di pubblicazione delle graduatorie o al rilascio delle autorizzazioni alla somministrazione dei farmaci (dati relativi alle condizioni di salute), sono trattati previo esplicito consenso degli interessati. A tal fine è previsto in calce alla presente informativa uno spazio per esprimere/non esprimere il consenso. Tale comunicazione varrà per tutti i documenti da utilizzare in corso d'anno scolastico che contengano dati particolari (domanda di asilo nido, domanda di somministrazione farmaci ecc.)

8. Trattamento materiale fotografico e audiovisivo I genitori possono effettuare foto o riprese video dei bambini e del personale solo se per uso personale o amicale.

E' vietato diffondere tale materiale attraverso internet, facebook o altri social o comunque utilizzarlo in modo che possa essere visto da una generalità di persone.

Gli autori delle violazioni sono responsabili in base alle leggi vigenti. Il personale del nido potrà acquisire materiale audiovisivo e utilizzarlo limitatamente in occasione di pubblicazioni, convegni, mostre, incontri formativi con genitori e insegnanti.

9. Periodo di conservazione dei dati I dati verranno conservati per un periodo di tempo non superiore al conseguimento delle finalità sopra indicate (“principio di limitazione della conservazione”, art.5, del Regolamento UE) o in base alle scadenze previste dalle norme di legge.

10. Diritti dell’Interessato In qualità di interessato/a può esercitare i diritti previsti dal Capo III del Regolamento UE 679/2016 ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione nonché di opporsi al loro trattamento fatta salva l’esistenza di motivi legittimi da parte del Titolare. A tal fine può rivolgersi a: Comune di Putifigari nei casi necessari, al Responsabile della protezione dei dati ex art. 37 del Regolamento UE 679/2016. 11. Diritto di proporre reclamo In base a quanto previsto dall’art. 77 del Regolamento UE 679/2016, in caso di presunte violazioni del Regolamento stesso l’interessato può proporre un eventuale reclamo all’Autorità di Controllo Italiana - Garante per la protezione dei dati personali, fatta salva ogni altra forma di ricorso amministrativo o giurisdizionale. Può esercitare i Suoi diritti con richiesta scritta inviata a Comune di Putifigari , P.zza Boyle o all’indirizzo **P.E..C. protocollo.putifigari@lagalmail.it**

Io sottoscritto/a .

Nome: \_\_\_\_\_

Cognome : \_\_\_\_\_

Nata a \_\_\_\_\_ Il \_\_\_\_\_

Genitore del minore \_\_\_\_\_

dichiaro di aver ricevuto l’informativa che precede.

Io sottoscritto/a alla luce dell’informativa ricevuta

- esprimo il consenso
- NON esprimo il consenso al trattamento delle categorie particolari di dati di cui al punto 7 sopra riporta

**Firma del genitore**

\_\_\_\_\_

Putifigari \_\_\_\_/\_\_\_\_/2019

## CRITERI PER L' ISCRIZIONE DEL PROPRIO MINORE AL SEGUENTE SERVIZIO:

- MICRONIDO (ALMENO 12 MESI )
- SEZIONE SPERIMENTALE (18 MESI- 3 ANNI)

L'ammissione ai suddetti servizi è subordinata alla presentazione della domanda con la documentazione richiesta: certificato di famiglia + il modello ISEE del nucleo familiare;

Le domande d'iscrizione devono essere presentate, su apposito modulo, all'Ufficio Servizi Sociali.

Conformemente a quanto previsto dall'art.27 della L.R. n°23/05, le quote di contribuzione alla spesa per la frequenza saranno determinate annualmente secondo il valore dell'indicatore della situazione economica equivalente (ISEE) del nucleo familiare ( alla data di presentazione della domanda).

Una volta verificata l'ammissibilità al servizio, l'entità della quota da versare avverrà in relazione al reddito familiare annuo calcolato con metodo ISEE, (in esecuzione della Deliberazione n°13 dell'11.03.2019, adottata dal Commissario Straordinario con i poteri della Giunta Comunale), secondo la seguente articolazione:

SOGLIA ISEE DEL NUCLEO FAMILIARE	QUOTA DA VERSARE
DA 0 euro SINO A 15.000 euro	170,00 EURO
DA 15.000 euro SINO A 20.000 euro	240,00 EURO
DA 20.000 euro SINO A 25.000 euro	300,00 EURO
DA 25.000 euro SINO A 30.000 euro	340,00 EURO
DA 30.000 euro SINO A 35.000 euro	400,00 EURO

### La quota comprende:

- 1) la permanenza del minore dalle **ore 8,00 alle 14,00** salvo quanto previsto nell'art. 9 (*orari di frequenza*);
- 2) un servizio mensa che prevede un pasto completo;
- 3) tutto ciò che è stato previsto nell'art. 13 (*organizzazione e percorso educativo*), del regolamento comunale sul Servizio Prima Infanzia, approvato con delibera della C.C. n°12 del 24.03.2009.

Ulteriori agevolazioni sono previste per quelle famiglie che iscrivono più figli nella stessa struttura. Hanno una riduzione del 25% della quota mensile.

Il servizio comprende il seguente periodo: **Ottobre 2019 e il Giugno 2020 (anno educativo 2019-2020).**

Le mensilità devono essere regolarmente pagate anche in caso di malattia (**es. 15 giorni**).

Versamento mensile del servizio Centro Infanzia sul: Conto Corrente postale n° 12523072, intestato a **Comune di Putifigari ( i primi di ogni mese).**